

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ

**УПРАВЛЕНИЕ ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ
ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ**

П Р И К А З

«12» декабря 2025 г.

№ 35

О создании Комиссии по
формированию кадрового резерва
для замещения вакантных должностей
муниципальной службы в Управлении
по молодежной политике
города Ростова-на-Дону

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации, решением Ростовской-на-Дону городской Думы от 26 февраля 2008 г. № 357 «О принятии «Положения о муниципальной службе в городе Ростове-на-Дону» в новой редакции», постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 26 июля 2024 № 910 «Об утверждении положения о кадровом резерве Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о Комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Управлении по молодежной политике города Ростова-на-Дону в соответствии с Приложением № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить состав Комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Управлении по молодежной политике города Ростова-на-Дону согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
Управления по молодежной политике
города Ростова-на-Дону



А.Н. Бганцев

Приложение № 1
к приказу Управления
по молодежной политике
города Ростова-на-Дону
от 12.12.2025 № 35

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ КАДРОВОГО РЕЗЕРВА ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ
ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
В УПРАВЛЕНИИ ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ
ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ**

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Управлении по молодежной политике города Ростова-на-Дону (далее соответственно – комиссия, Управление).

1.2. Комиссия образуется в целях обеспечения реализации мероприятий, направленных на формирование и эффективное использование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы Управления.

1.3. Комиссия является постоянно действующим, коллегиальным (совещательным) органом, созданным Управлением.

1.4. Состав Комиссии утверждается приказом начальника Управления.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Формирование, обновление и эффективное использование кадрового резерва в Управлении.

2.1.2. Выработка рекомендаций по вопросам, связанным с формированием, обновлением, подготовкой и использованием кадрового резерва.

3. Права Комиссии

3.1. Комиссия для решения возложенных на нее основных задач имеет право:

рассматривать на своих заседаниях вопросы, отнесенные к ее сфере деятельности;

запрашивать в установленном порядке в муниципальных предприятиях и учреждениях необходимые материалы по вопросам своей деятельности.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и иных членов Комиссии.

4.2. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

4.3. Председатель Комиссии:

4.3.1. Осуществляет общее руководство работой Комиссии.

4.3.2. Назначает дату заседания Комиссии, определяет повестку дня и председательствует на ее заседаниях.

4.3.3. Подписывает протоколы Комиссии.

4.3.4. Принимает решение о временном отстранении члена комиссии от участия в голосовании при возникновении у него конфликта интересов.

4.4. В случае отсутствия председателя Комиссии обязанности председателя Комиссии исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.5. Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости обновления кадрового резерва, по мере поступления документов в комиссию, по результатам ежеквартального мониторинга.

4.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа ее членов.

4.7. Комиссия принимает решения путем открытого голосования простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов Комиссии голос председателя Комиссии или лица, исполняющего обязанности председателя комиссии, является решающим.

4.8. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании Комиссии, и секретарем Комиссии.

Начальник
Управления по молодежной политике
города Ростова-на-Дону



А.Н. Бганцев

Приложение № 2
к приказу Управления
по молодежной политике
города Ростова-на-Дону
от 12.12.2025 № 35

Состав Комиссии по формированию кадрового
резерва для замещения вакантных должностей
муниципальной службы в Управлении по молодежной политике
города Ростова-на-Дону

1. Председатель Комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей в Управлении по молодежной политике города Ростова-на-Дону (далее соответственно – комиссия, Управление) – Маслюченко Андрей Сергеевич, начальник отдела учета, планирования, перспективного развития и муниципального заказа Управления.

2. Заместитель председателя комиссии – Ясько Виолетта Олеговна, начальник отдела по реализации молодежной политики Управления.

3. Секретарь комиссии – Саакян Джулиета Сасуниковна, главный юрисконсульт отдела учета, планирования, перспективного развития и муниципального заказа Управления.

4. Члены комиссии:

1) Журавлева Анастасия Николаевна, главный специалист сектора гражданско-патриотического воспитания Управления.

2) Лотошников Калуст Петрович, и.о. директора МАУ «Многофункциональный молодежный центр города Ростова-на-Дону»

Начальник
Управления по молодежной политике
города Ростова-на-Дону



А.Н. Бганцев